

APROBAT,
DIRECTOR TEHNIC
Stelian MAZILU

**CAIET DE SARCINI nr. 71 P / 2025
PENTRU PRESTAREA SERVICIULUI:
LN 3– Reparatie Sistem de cantarire rutiera din CTE Progresu**

Cap.I. OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI

Obiectul prezentului caiet de sarcini este reparația de tip **LN3** la mijlocul fix Platforma de cantarire rutiera tip RNX 60000/1300DS/6ASL PRECIA MOLEN SA , din cadrul CTE Progresu.

Cap.II. CARACTERISTICI, PARAMETRI TEHNICI

1. Mijlocul fix care face obiectul reparației menționate la cap I este un sistem de cantarire rutiera cu accesorii, ce a fost pus în funcțiune în anul 2007 și are numărul de inventar **27275**.

Cap.III. SCOPUL PRESTĂRII SERVICIULUI

Achiziția serviciilor din prezentul caiet de sarcini se face pentru ca mijlocul fix să fie pus urgent în funcțiune, astfel încât rezultatul măsurătorilor să fie corect și precis, la parametri nominali.

Cap.IV. NOMENCLATORUL SERVICIILOR ce vor fi prestate se menționează în Anexa nr. 1 la prezentul caiet de sarcini.

Cap.V. DURATA ȘI PERIOADA DE EXECUȚIE

Durata serviciilor este de **5 zile calendaristice** de la predarea frontului de lucru.

Cap.VI. MATERIALELE, PIESELE DE SCHIMB ȘI ECHIPAMENTELE NECESARE PRESTĂRII SERVICIULUI

În Anexa nr 2 a caietului de sarcini este prezentată tabelar lista cantităților de materiale/piese de schimb necesare prestării serviciilor fiind asigurate de prestator.

Materialele marunte se asigură în totalitate de prestator.

Cap.VII CERINȚE TEHNICE IMPUSE DE AUTORITATEA CONTRACTANTA ÎN FAZA DE OFERTARE

Oferta tehnică va cuprinde date tehnice și informații care să dovedească faptul că serviciile solicitate se vor presta respectând cerințele caietului de sarcini.

1. În oferta tehnică ofertantul va certifica realizarea serviciilor solicitate în anexa nr. 1 .
2. În cadrul ofertei tehnice ofertantul va prezenta graficul de prestare servicii, completând formularul corespunzător din documentația de atribuire.
3. În oferta tehnică se vor înscrie în mod obligatoriu informații privind termenul de finalizare a prestării serviciilor și garanțiile tehnice oferite.
4. În oferta tehnică se va face dovada că unitatea este autorizată pentru prestarea acestui tip de servicii .

5. Ofertantul va face dovada faptul ca detine intregul echipament necesar verificarii conform reglementarilor in vigoare (pentru verificare tehnica se vor utiliza numai aparate de masurare si control verificate metrologic, precum si calibre si sabloane corespunzatoare).
4. In cadrul ofertei tehnice, ofertantul va face dovada respectarii reglementarilor in vigoare referitoare la securitatea si sanatatea in munca (Legea securitatii si sanatatii in munca nr.319/2006; Normele metodologice de aplicare a prevederilor legii securitatii si sanatatii in munca nr.319/2006 aprobata prin HG 1425/2006, cu modificarile si completarile ulterioare aprobate prin HG 955/2010, PE 205/1981-norme de protectie a muncii pentru partea mecanica a centralelor electrice).

Cap.VIII CERINTE IMPUSE DE AUTORITATEA CONTRACTANTA PE PARCURSUL DERULARII CONTRACTULUI

1. Serviciile prestate trebuie sa corespunda documentatiilor tehnice de executie si de calitate, tuturor probelor si incercarilor finale prevazute in documentatiile tehnice, caietului de sarcini si procedurilor specifice de management al calitatii prevazute in manualul de calitate propriu.
2. Prestatorul trebuie sa realizeze serviciile din prezentul caiet de sarcini in conformitate cu cerintele standardului de calitate SR EN ISO 9001: in vigoare.
3. Sa supuna spre avizare achizitorului, planul de calitate (PC), inaintea semnarii contractului, raspunzand apoi de realizarea acestuia si va instiinta achizitorul asupra eventualelor neconformitati. Planul calitatii trebuie sa contina si cerinte specifice privind aspectele de mediu si de securitatea si sanatatea in munca (ex. managementul deseurilor, masuri pentru prevenirea accidentelor ecologice si pentru readucerea zonei de lucru la starea initiala, riscurile generate de activitatile proprii ; masuri de prevenire in scopul evitarii accidentelor care pot afecta personalul si instalatiile beneficiarului cat si ale prestatorului, etc, dupa caz).
- 4.Sa asigure tehnologiile pentru prestarea serviciilor pe baza procedurilor de management al calitatii, conform manualului propriu al calitatii.
- 5.Sa asigure numai personal calificat si autorizat pentru prestarea serviciilor (care a mai executat lucrari similare la echipamentele de acelasi tip), inclusiv la probele de punere in functiune si la interventiile facute in perioada de garantie.
- 6 Sa puna la dispozitia achizitorului declaratiile de conformitate si certificatele de calitate pentru materialele procurate prin grija sa.
7. Sa intocmeasca si sa puna la dispozitia achizitorului Buletine de verificari, declaratii de conformitate, Certificate de calitate pentru piesele inlocuite.
8. Sa puna la dispozitia achizitorului certificatul de garantie a serviciilor de reparatii efectuate.
9. Sa asigure conditiile de acces a personalului autorizat al achizitorului la punctele si documentele precizate in PC-ul lucrarilor (V,W,H).
10. Sa predea achizitorului toate materialele recuperabile rezultate in urma executarii lucrarilor si sa asigure conditii pentru transportul la depozitul achizitorului a materialelor re folosibile, se vor preda obligatoriu sortate pe tipuri de materiale (Al, Cu, otel, fier ; lemn ; hartie ; plastic ;etc).
11. Prestatorul, pe cat posibil, va utiliza ambalaje biodegradabile
12. Prestatorul are obligatia de a respecta si aplica HGR nr.856/2002 privind "evidenta gestiunii deseurilor si aprobarea listei cuprinzand deseurile, inclusiv deseurile periculoase"; OUG nr.92/2021 privind regimul deseurilor, OG nr.2/2021 privind depozitarea deseurilor.

Cap.IX. RECEPTIA SERVICIILOR DE REPARATII

1. Receptia serviciilor se face astfel:
 - receptia la terminarea prestarii serviciilor;
 - receptia la punerea in functiune.

Cap. X. GARANTIA TEHNICA

1. Perioada de **garantie tehnica pentru serviciile prestate este de 12 luni** de la data semnarii procesului verbal de receptie la punerea in functiune, intocmit conform Instructiunilor PE 027/97, privind receptia lucrarilor de revizii tehnice, reparatii curente si de reparatii capitale din centralele electrice.

2. Perioada de **garantia tehnica a pieselor de schimb folosite de prestator este de 24 luni**, in conditiile respectarii instructiunilor de folosire a Sistemului de cantarire rutiera.

Cap. XI. ALTE CERINTE

1. Anexa 1 si Anexa 2 fac parte integranta din prezentul caiet de sarcini.

2. La elaborarea ofertei tehnice se va tine seama de cerintele descrise in prezentul caiet de sarcini si in Fisa de Date la capitolul specific "Modul de prezentare a propunerii tehnice".

INGINER SEF CTE PROGRESU
Florin NICU



Sef Serviciu Economic
Claudia GHEORGHE



Sef STMIU
Stefan NEDELCU



Responsabil MC
Bogdan RUCAREANU



Resp.STMIU
Emanuela CISMAS



Resp. Protectia Mediului
Raluca PADURET

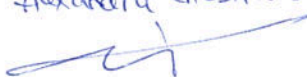


VIZAT

Sef SCMAC
Cristian DUMITRU



SCMAC
Alexandru GIOSANU



NOMENCLATORUL SERVICIILOR

Nr. Crt.	DENUMIREA SERVICIILOR	UM	CANT
0	1	2	3
1.	Reparatie Sistem de cantarire rutiera cu: - inlocuire celule de sarcina RC3 30 t – 6 buc - inlocuire Indicator de greutate DFW – 1 buc - inlocuire cutie de conexiuni cu 6 porturi – 1 buc - inlocuire cablu magistral 8x0.75 – 18 ml - inlocuire kit suport celula -6 perechi - inlocuire copex metalic cu invelis de PVC- 120ml - inlocuire cutie ABS 600x400x200- 1buc	buc	1
2.	Inlocuire soft cantarire cu licenta	buc	1
3.	Inlocuire multifunctionala Laser A4	buc	1
4.	Inlocuire sistem de calcul +periferice	buc	1
5.	Certificare sistem de cantarire si PIF	buc	1

Prezenta lista de servicii cuprinde un numar de 5 pozitii si un numar de 1 pagina.

Sef STMIU
Stefan NEDELCU

Sef Serviciu Economic
Claudia GHEORGHE

Responsabil STMIU
Emanuela CISMAS

LISTA MATERIALELOR DE BAZA ASIGURATE DE PRESTATOR

Nr. Crt.	DENUMIREA MATERIALELOR	UM	CANTITATEA
0	1	2	3
1.	Celule de sarcina RC3 30 t	buc	6
2.	Indicator de greutate DFW	buc	1
3.	Cutie de conexiuni cu 6 porturi	buc	1
4	Cablu magistral 8x0.75	ml	18
5	Kit suport celula	perechi	6
6	Copex metalic cu invelis de PVC	ml	120
7	Cutie ABS 600X400X200	buc	1
8	Sistem de calcul +periferice	buc	1
9	Soft cantarire cu licenta	buc	1
10	Multifunctionala Laser A4	buc	1

Prezenta lista de servicii cuprinde un numar de 10 pozitii si un numar de 1 pagina.

Sef STMIU
Stefan NEDELICU



Sef Serviciu Economic
Claudia GHEORGHE



Responsabil STMIU
Emanuela CISMAS

